



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace k zakázce malého rozsahu 2. kategorie,
na dodávku s názvem

„Dodávka kompostéru a štěpkovače“

v rámci realizace projektu

„HRADČOVICE - BIOLOGICKY ROZLOŽITELNÝ ODPAD“

dle Směrnice MŽP č. 3/2011 a závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP,
nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

**Tato zakázka je spolufinancována z Operačního programu Životního prostředí
2007 - 2013, prostřednictvím FS a SFŽP.**

1. ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

	Název	Obec Hradčovice
Zadavatel	Sídlo	Hradčovice čp. 168, 687 33 Hradčovice
	kód právní formy	801 Obec nebo městská část hl.m. Prahy
	IČ	00290963
	DIČ	CZ 00290963
Osoba oprávněná za zadavatele	Jméno	Doc. Dr. Jan Popelka, CSc., starosta obce
	Telefon, fax, mobil	572 671 102, fax 572 671 102, 724 178 527
jednat	E-mail, www	starosta@hradcovice.cz., http://www.hradcovice.cz

2. PŘEDMĚT, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- 2.1 Předpokládaný termín dodání předmětu veřejné zakázky je březen - duben 2012.
Jedná se o dodávku 255 ks plastových kompostérů o objemu min. cca 900 l a 1 ks štěpkovače, schopného zpracovat dřevní hmotu o průměru min. 50 mm, který umožňuje zapřažení za kolový traktor. Motor štěpkovače čtyřtákní, vzduchem chlazený, palivo benzin, o výkonu cca 21 kW, s dostatečným vkladacím ústrojím.
- 2.2 Místo dodání: Obec Hradčovice, čp. 168, 687 33 Hradčovice
Předpokládaná hodnota zakázky: pořízení kompostérů: 459.000,- Kč, bez DPH
 pořízení štěpkovače: 61.000,- Kč, bez DPH

3. NÁKLADY NA ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 3.1 Každý uchazeč ponese veškeré náklady související se svojí účastí v zadávacím řízení, s přípravou a s předložením své nabídky a zadavatel za tyto náklady neodpovídá, a to bez ohledu na průběh nebo výsledek zadávacího řízení.

4. POČET NABÍDEK

- 4.1 Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který předloží více nabídek.

5. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 5.1 Zadavatel si vyhrazuje právo, aniž by tím vyvolal jakoukoliv odpovědnost vůči kterémukoliv uchazeči:
- a) zadávací řízení zrušit do doby uzavření smlouvy,
 - b) nevracet podané nabídky,
 - c) neuzavřít smlouvu se žádným zájemcem za podmínky, že zadávací řízení bude do uzavření smluv zrušeno,
 - d) využít dalších práv obsažených v zadávací dokumentaci.

6. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PRO ZAŘAZENÍ NABÍDKY UCHAZEČE DO HODNOCENÍ

- 6.1 Splnění následně uvedených kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč formou čestného prohlášení.
Profesní kvalifikační předpoklady:
- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán nebo výpis z jiné obdobné evidence, kde je uchazeč zapsán,
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- 6.2 Splnění výše uvedených profesních kvalifikačních předpokladů prokáže zájemce formou předložení kopie, v okamžiku předložení ne starší než 90 kalendářních dnů.

7. OBSAH NABÍDKY

- 7.1 Obsahem nabídky bude:
- a) krycí list nabídky,
 - b) dokumenty prokazující splnění výše uvedených základních předpokladů,
 - c) dokumenty prokazující splnění výše uvedených profesních předpokladů,
 - d) návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Návrh smlouvy musí splňovat obchodní podmínky zadávací dokumentace (zejména body

č. 11 a 12 zadávací dokumentace) a budou zde navrženy záruční lhůty, termíny realizace zakázky a sankce odpovídající běžným obchodním vztahům a předpisům. Smlouva musí dále obsahovat závazek, že uchazeč je dle § 2c zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly,

e) doplňující údaje k nabídce, dle vlastní úvahy žadatele.

8. FORMA A NÁLEŽITOSTI SMLOUVY

8.1 Uchazeč musí předložit nabídku v plném souladu se zadávacími podmínkami. Nabídka musí být podána v písemné (tištěné) podobě, a to **v jednom originálním vyhotovení, v českém jazyce.**

8.2 Při vypracování nabídky musí být dodrženy dále tyto zásady:

- a) nabídka musí být napsána nebo vytisknuta čitelně, nesmazatelným inkoustem, bez vsuvek mezi řádky, bez korekcí, výmazů nebo přepisů,
- b) jednotlivé listy nabídky musí být vzájemně spojeny a opatřeny vzestupným číslováním jednotlivých stránek,
- c) **podání variantního řešení nabídky není přípustné.**

8.3 Kompletní nabídka musí být zalepena v obálce, s označením názvu zakázky a s nadpisem „NEOTVÍRAT“, v levém horním rohu obálky.

9. PODPIS NABÍDKY

9.1 Nabídka musí být na krycím listu, na čestném prohlášení a na návrhu smlouvy řádně podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

9.2 V případě, že všechny dokumenty nabídky nebo některé z nich, které mají být podepsány uchazečem způsobem výše uvedeným, budou podepsány jinou osobou k tomuto úkonu zmocněnou, musí být do nabídky vložena plná moc tohoto zmocnění, a to v originále nebo ve stejnopisu, s ověřením její pravosti. Plná moc bude podepsána způsobem výše uvedeným a budou v ní vysloveně uvedeny veškeré úkony, k nimž je zmocněná osoba oprávněná v rámci nabídky.

10. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1 Nabídková cena, za kterou uchazeč nabízí provést předmět veřejné zakázky, bude uvedena v českých korunách (Kč), bez DPH, DPH samostatně a včetně DPH, jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná, s výjimkou zákonných změn sazeb DPH.

11. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

- 11.1 Faktura musí obsahovat číslo smlouvy a všechny údaje uvedené v § 28 z.č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 13 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2 Splatnost faktury musí být minimálně 60 kalendářních dnů ode dne jejího doručení zadavateli.
- 11.3 Zadavatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti a která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh předmětu plnění, než je dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná běžet ode dne jejího doručení zadavateli.
- 11.4 Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele.
- 11.5 Zálohové platby zadavatel neposkytuje.
- 11.6 Výše uvedené platební a fakturační podmínky musí být uvedeny v návrhu smlouvy.

12. OBCHODNÍ ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 12.1 Záruční lhůta na dodávku musí být minimálně 2 roky od data předání, maximálně však 5 let.
- 12.2 Záruční lhůta musí být uvedena v nabídce a musí být zahrnuta do návrhu smlouvy.
- 12.3 Záruční doba a způsob řešení reklamací je rovněž předmětem soutěže.

13. HODNOCENÍ NABÍDEK

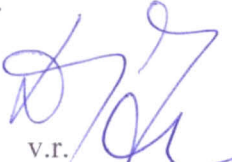
- 13.1 Soutěžní nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny. Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH. Zadavatel seřadí nabídky, které byly hodnoceny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

14. VYHODNOCENÍ NABÍDEK

- 14.1 Ze soutěže budou vyloučeny nabídky:
 - a) předložené po stanovené lhůtě,
 - b) obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám,
 - c) uchazečů, kteří v průběhu soutěže porušili předpisy o ochraně hospodářské soutěže,
 - d) obsahující nepravdivé údaje.
- 14.2 Vyloučené nabídky se nevyhodnocují, neposuzují a nevracejí.

V Hradčovicích, dne 20.1.2012




v.r.
Doc. Dr. Jan Popelka, CSc.
starosta obce